

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении сбора замечаний и предложений граждан и организаций по перечню действующих правовых актов, разработчиком которых являлся департамент региональной безопасности Ярославской области, на соответствие их антимонопольному законодательству

Настоящим департамент региональной безопасности Ярославской области уведомляет о проведении сбора замечаний и предложений граждан и организаций по перечню действующих правовых актов, разработчиком которых являлся департамент региональной безопасности Ярославской области, на соответствие их антимонопольному законодательству.

Перечень правовых актов и их тексты приведены ниже.

В рамках проведения сбора замечаний и предложений любые заинтересованные лица могут направить свои замечания и предложения по указанному перечню по адресу: 150054, г. Ярославль, ул. Чехова, д.5, а также по адресу электронной почты: drb@yarregion.ru

Сроки приёма замечаний и предложений: 02.12.2019 по 20.01.2020.

Место размещения уведомления и реестра правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
<https://www.yarregion.ru/depts/drb/tmpPages/docs.aspx>

Все поступившие замечания и предложения будут рассмотрены до 23.01.2020.

К уведомлению прилагаются:

- Форма анкеты граждан и организаций (приложение 1);
- Перечень правовых актов Ярославской области с текстами, разработчиком которых являлся департамент региональной безопасности Ярославской области, принятые в период с 01 ноября по 30 ноября 2019 года (приложение 2).

Контактные лица в департамент региональной безопасности Ярославской области:

1. Пельчер Марина Александровна, консультант департамента, (4852) 78-57-34;

2. Щерба Нина Сергеевна, консультант-юрист отдела организации деятельности департамента, (4852) 78-57-45;

С 08:30 до 17:30 по рабочим дням.

Форма анкеты граждан и организаций

| Укажите (при желании): | |
|--|--|
| ФИО гражданина или наименование организации | |
| Сфера деятельности гражданина или организации | |
| Номер телефона | |
| Адрес электронной почты | |
| Общие сведения о правовом акте | |
| Область правового регулирования | |
| Вид и наименование | |
| Наличие/отсутствие в правовом акте положений, противоречащих антимонопольному законодательству | |
| | |
| Предложения и замечания по правовому акту | |
| | |

**Перечень правовых актов Ярославской области и их тексты,
разработчиком которых являлся департамент региональной
безопасности Ярославской области, принятые в период
с 01 ноября по 30 ноября 2019 года**

| № п/п | Реквизиты правового акта | Тексты правовых актов (№ страниц) |
|----------|---|---|
| 1. | Указ Губернатора области от 01.11.2019 № 325 «О внесении изменений в указ Губернатора области от 29.08.2019 № 257» | 4 - 8 |
| 2. | Распоряжение Губернатора области от 06.11.2019 № 189-р «О подготовке населения Ярославской области по военно-учётным специальностям в 2019/2020 учебном году» | 9-20 |
| 3. | Постановление Правительства области от 06.11.2019 № 772-п «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2019/2020 годов» | 21 |
| 4. | Указ Губернатора области от 06.11.2019 № 330 «О плане основных мероприятий по обучению граждан, проживающих на территории Ярославской области, начальным знаниям в области обороны, их подготовке по основам военной службы и военно-патриотическому воспитанию в 2019/2020 учебном году» | 22-30 |
| 5. | Постановление Правительства области от 08.11.2019 № 783-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 04.02.2019 № 55-п» | 31-34 |
| 6. | Постановление Правительства области от 15.11.2019 № 786-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 31.01.2019 № 51-п» | 35-37 |
| 7. | Приказ департамента региональной безопасности Ярославской области от 15.11.2019 № 04-13/12 «О внесении изменений в приказ департамента региональной безопасности Ярославской области от 20.02.2019 № 04-13/3» | 38-39 |
| 8. | Приказ департамента региональной безопасности Ярославской области от 01.11.2019 № 04-09/127 «О внесении изменений в приказ департамента от 03.07.2019 №04-09/78» | 40-61 |

ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**УКАЗ**

от 01.11.2019 № 325

О внесении изменений
в указ Губернатора области
от 29.08.2019 № 257

1. Внести в составы призывных комиссий городских округов и муниципальных районов Ярославской области, утверждённые указом Губернатора области от 29.08.2019 № 257 «О проведении призыва граждан 1992 – 2001 годов рождения на военную службу в октябре – декабре 2019 года», изменения согласно приложению.

2. Указ вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности
Губернатора области

Д.А. Степаненко

Приложение
к указу
Губернатора области
от 01.11.2019 № 325

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в составы призывных комиссий городских округов
и муниципальных районов Ярославской области**

1. В составах призывных комиссий городского округа города Ярославля:

1.1. В составе призывной комиссии Заволжского района:

1.1.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Безниско А.А.;

- ввести в состав комиссии Копычева Н.М. – врача-терапевта государственного учреждения здравоохранения Ярославской области Ярославской центральной районной больницы, врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан (по согласованию).

1.1.2. В резервном составе комиссии в наименовании должности Семеновой Н.Ю. слова «временно исполняющий обязанности начальника» заменить словом «начальник».

1.2. В основном составе призывной комиссии Кировского, Краснопереконского и Фрунзенского районов в наименовании должности Воронцовой Ю.А. слова «заместитель начальника» заменить словом «начальник».

2. В составе призывной комиссии городского округа города Переславля-Залесского:

2.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Толстикова В.С.;

- ввести в состав комиссии Груздева С.В. – первого заместителя главы администрации городского округа города Переславля-Залесского, утвердив его председателем комиссии (по согласованию).

2.2. В резервном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Евстигнеева А.К., Корниенко Н.Ю., Полтко А.Н., Самсонова В.А.;

- ввести в состав комиссии:

Василькова М.М. - заместителя главы администрации городского округа города Переславля-Залесского, утвердив его председателем комиссии (по согласованию)

Павлова А.А. - заместителя председателя городского совета Ярославской областной организации Общероссийской

- общественной организации ветеранов «Российский союз ветеранов» (по согласованию)
- Субботина И.Н. - ведущего инспектора государственного казенного учреждения Ярославской области Центра занятости населения города Переславля-Залесского (по согласованию)
- Талалаеву Г.Е. - врача-терапевта государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Переславская центральная районная больница» (по согласованию).

3. В составе призывной комиссии Большесельского муниципального района:

3.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Чернышеву Т.В.;
- ввести в состав комиссии Поваренкову К.С. – помощника начальника отделения военного комиссариата города Тутаева, Большесельского и Тутаевского районов Ярославской области, утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

3.2. В резервном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Репину А.С.;
- ввести в состав комиссии Дорожкину Ю.Б. – старшего помощника начальника отделения военного комиссариата города Тутаева, Большесельского и Тутаевского районов Ярославской области, утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

4. В составе призывной комиссии Борисоглебского муниципального района:

4.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Пospelова Б.В., Басаеву Т.А.;
- ввести в состав комиссии:

- Хлебосолову О.Н. - исполняющего обязанности военного комиссара города Ростова, Борисоглебского и Ростовского районов Ярославской области, утвердив ее заместителем председателя комиссии (по согласованию)

- Менщикovu Н.А. - медицинскую сестру государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Ростовская центральная районная больница», утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

4.2. В резервном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Зеленцову М.Н.;
- ввести в состав комиссии Басаеву Т.А. – медицинскую сестру государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Ростовская центральная районная больница», утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

5. В основном составе призывной комиссии Даниловского муниципального района:

5.1. Вывести из состава комиссии Смирнову Е.Г.

5.2. Ввести в состав комиссии Николаеву В.Н. – врача-терапевта государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области Даниловской центральной районной больницы, врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан (по согласованию).

6. В составе призывной комиссии Мышкинского муниципального района:

6.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Кудрявцеву Е.Л.;
- ввести в состав комиссии Виноградову О.А. – заместителя начальника отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Мышкинскому району (по согласованию).

6.2. В резервном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Виноградову О.А.;
- ввести в состав комиссии Воронину Л.Н. – помощника начальника отделения полиции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Мышкинскому району Ярославской области (по согласованию).

7. В резервном составе призывной комиссии Первомайского муниципального района:

7.1. Вывести из состава комиссии Козлова С.Н.

7.2. Ввести в состав комиссии Полякову Н.И. – инспектора направления по делам несовершеннолетних отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Первомайскому району (по согласованию).

8. В составе призывной комиссии Ростовского муниципального района:

8.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Пospelова Б.В., Басаеву Т.А.;
- ввести в состав комиссии:

Хлебосолову О.Н. - исполняющего обязанности военного комиссара города Ростова, Борисоглебского и Ростовского районов Ярославской области, утвердив ее заместителем председателя комиссии (по согласованию)

Менщикovu Н.А. - медицинскую сестру государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области

«Ростовская центральная районная больница», утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

8.2. В резервном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Зеленцову М.Н.;
- ввести в состав комиссии Басаеву Т.А. – медицинскую сестру государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Ростовская центральная районная больница», утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

9. В составе призывной комиссии Тутаевского муниципального района:

9.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Чернышеву Т.В.;
- ввести в состав комиссии Поваренкову К.С. – помощника начальника отделения военного комиссариата города Тутаева, Большесельского и Тутаевского районов Ярославской области, утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

9.2. В резервном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Репину А.С.;
- ввести в состав комиссии Дорожкину Ю.Б. – старшего помощника начальника отделения военного комиссариата города Тутаева, Большесельского и Тутаевского районов Ярославской области, утвердив ее секретарем комиссии (по согласованию).

10. В составе призывной комиссии Угличского муниципального района:

10.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Муравьеву А.В.;
- ввести в состав комиссии Королькову Т.В. – ведущего специалиста управления образования администрации Угличского муниципального района (по согласованию).

10.2. В резервном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Королькову Т.В.;
- ввести в состав комиссии Шуникову К.А. – главного специалиста управления образования администрации Угличского муниципального района (по согласованию).

11. В составе призывной комиссии Ярославского района:

11.1. В основном составе комиссии:

- вывести из состава комиссии Безниско А.А.;
- ввести в состав комиссии Копычева Н.М. – врача-терапевта государственного учреждения здравоохранения Ярославской области Ярославская центральная районная больница, врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан (по согласованию).

11.2. В резервном составе комиссии в наименовании должности Семеновой Н.Ю. слова «временно исполняющий обязанности начальника» заменить словом «начальник».

ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.11.2019 № 189-р

О подготовке населения
Ярославской области по военно-
учётным специальностям в
2019/2020 учебном году

В соответствии с федеральными законами от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлениями Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», от 1 декабря 2004 г. № 704 «О порядке компенсации расходов, понесённых организациями и гражданами Российской Федерации в связи с реализацией Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» и в целях совершенствования подготовки граждан к военной службе по военно-учётным специальностям в 2019/2020 учебном году:

1. Утвердить прилагаемые:

- план-задание подготовки специалистов для Вооружённых Сил Российской Федерации в Ярославской области на 2019/2020 учебный год (далее – план-задание);

- план основных мероприятий по подготовке населения Ярославской области по военно-учётным специальностям в 2019/2020 учебном году.

2. Департаменту образования Ярославской области организовать подготовку специалистов для Вооружённых Сил Российской Федерации в количестве 144 человек за счёт средств, предусмотренных Законом Ярославской области от 24 декабря 2018 г. № 93-з «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», в рамках ведомственной целевой программы департамента образования Ярославской области согласно плану-заданию.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований области совместно с военными комиссариатами (муниципальных образований) Ярославской области, региональным отделением ДОСААФ России Ярославской области:

- на совещании проанализировать итоги исполнения распоряжения Губернатора области от 22.11.2018 № 470-р «О подготовке населения Ярославской области по военно-учётным специальностям в 2018/2019 учебном году» в части подготовки граждан, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учётным специальностям в 2018/2019 учебном году и задач на 2019/2020 учебный год;

- участвовать в отборе кандидатов из числа граждан, подлежащих призыву на военную службу, для подготовки по военно-учётным специальностям;

- организовать размещение, питание и перевозку граждан к месту учёбы и обратно;

- определить порядок привлечения граждан, подлежащих призыву на военную службу, к обучению (с отрывом или без отрыва от производства) и меры по обеспечению постоянного контроля за ходом обучения, успеваемостью.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики.

5. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности
Губернатора области

А.Ю. Шабалин

УТВЕРЖДЁН
распоряжением
Губернатора области
от 06.11.2019 № 189-р

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
подготовки специалистов для Вооружённых Сил Российской Федерации в Ярославской области
на 2019/2020 учебный год

I. План подготовки граждан по ВУС

| № п/п | Наименование муниципального образования области | Задание на подготовку граждан по ВУС в образовательных организациях РО ЮОСАФ | Задание профессиональным образовательным организациям, функционально подчиненным департаменту образования Ярославской области, на подготовку граждан по профессиям, родственным ВУС | Всего специалистов по ВУС | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|---|--|-----------|--|---------|---|---------|---|---------|---|---------|--|---------|--|---------|--|---------|--|---------|---|---------|---------|-----------|---------|--------------------|
| | | | | | ВУС | ВУС | ВУС | ВУС | ВУС | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| 1. | Городской округ г. Ярославль – всего в том числе: | 146 | 2 | | 23 | 5 | 2 | 5 | 4 | 4 | | | | | | 2 | | | | | 156 | 2 | | 4 | 23 | 8 | 194 |
| | | ВУС-837 | ВУС-845 | ВУС-846 | ВУС-837 Д | ВУС-837 | ВУС-849 | ВУС-837 | ВУС-849 | ВУС-838 | ВУС-837 | ВУС-849 | ВУС-837 | ВУС-849 | ВУС-837 | ВУС-849 | ВУС-837 | ВУС-837 | ВУС-837 | ВУС-837 | ВУС-837 | ВУС-845 | ВУС-846 | ВУС-838 | ВУС-837 Д | ВУС-849 | Всего специалистов |
| | | ГПОУ ЯО Ярославский кадетский колледж | | ГПОУ ЯО Ярославский политехнический колледж № 24 | | ГПОУ ЯО Заволжский политехнический колледж | | ГПОУ ЯО Рыбинский транспортно-технологический колледж | | ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямский политехнический колледж | | ГПОУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж | | ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского | | ГПОУ ЯО Ярославский электровозремонтный техникум | | ГПОУ ЯО Борисоглебский политехнический колледж | | ГПОУ ЯО Мышкинский политехнический колледж | | ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнический колледж | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|------|--|----|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1.1. | Дзержинский район | 39 | 1 | | 6 | | | | | | | | | | | 1 | | | | 39 | 1 | | | 6 | 1 | 47 |
| 1.2. | Ленинский район | 15 | | | 3 | | | 1 | | | | | | | | | | | | 16 | | | | 3 | | 19 |
| 1.3. | Заволжский район | 27 | | | 3 | 5 | 2 | | | 4 | | | | | | | | | | 32 | | | 4 | 3 | 2 | 41 |
| 1.4. | Кировский район | 14 | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | 14 | | | | 2 | | 16 |
| 1.5. | Красноперекопский район | 23 | 1 | | 3 | | | 2 | 2 | | | | | | | 1 | | | | 25 | 1 | | | 3 | 3 | 32 |
| 1.6. | Фрунзенский район | 28 | 1 | | 6 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | 30 | 1 | | | 6 | 2 | 39 |
| 2. | Ярославский муниципальный район | 8 | | | 2 | 7 | | | | | | | | | | | | | | 15 | | | | 2 | | 17 |
| 3. | Гаврилов-Ямский муниципальный район | 4 | | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | | | | 4 | | | | 1 | 1 | 6 |
| 4. | Некрасовский муниципальный район | 4 | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | 1 | | 5 |
| 5. | Городской округ г. Переславль-Залесский | 50 | | 3 | | | | | | | | | | 9 | 1 | | | | | 51 | | 3 | | | 9 | 63 |
| 6. | Городской округ г. Рыбинск и Рыбинский муниципальный район | 50 | | | | | | | | | 7 | | | | | | | | | 57 | | | | | | 57 |
| 7. | Тутаевский муниципальный район | 6 | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | 1 | | 7 |
| 8. | Мышкинский муниципальный район | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | 7 | | | | | | 7 |
| 9. | Борисоглебский муниципальный район | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | 6 | | | | | | 6 |
| 10. | Ростовский муниципальный район | 1 | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | | | 2 | | | | 1 | | 3 |
| 11. | Даниловский муниципальный район | 1 | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | 2 |
| 12. | Пошехонский муниципальный район | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | | | | | | 4 |
| 13. | Любимский муниципальный район | | | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | 5 | | | | | | 5 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|-----|---|---|----|----|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|-----|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| 14. | Первомайский муниципальный район | | | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | 5 | | | | | | | 5 |
| Итого по профессиональным образовательным организациям, функционально подчиненным департаменту образования Ярославской области | | | | | | 12 | 2 | 5 | 4 | 4 | 7 | 1 | 10 | 9 | 1 | 2 | 7 | 6 | 4 | 60 | | | 4 | | 10 | 74 | |
| Всего по Ярославской области | | 271 | 3 | 3 | 30 | 12 | 2 | 5 | 4 | 4 | 7 | 1 | 10 | 9 | 1 | 2 | 7 | 6 | 4 | 323 | 3 | 3 | 4 | 30 | 18 | 381 | |

II. План подготовки граждан по профессиям, родственным ВУС

| № п/п | Наименование муниципального образования области | Задание профессиональным образовательным организациям, функционально подчиненным департаменту образования Ярославской области, на подготовку граждан по профессиям, родственным ВУС | | | | | | | | | | | | | | Всего специалистов по специальностям, родственным ВУС | | | | Всего специалистов | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|---------|---------|---|---------|---------|---------|--------------------|---------|---------|---------|--|--|--|--|
| | | ГПОУ ЯО Ярославский электровозоремонтный техникум | ГПОУ ЯО Рыбинский промышленно-экономический колледж | ГПОУ ЯО Ярославский колледж индустрии питания | ГПОУ ЯО Рыбинский транспортно-технологический колледж | ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж | ГПОАУ ЯО Угличский аграрно-политехнический колледж | ГПОУ ЯО Борисоглебский политехнический колледж | ГПОУ ЯО Мышкинский политехнический колледж | Большесельский филиал ГПОУ ЯО Угличского аграрно-политехнического колледжа | ГПОУ ЯО Ростовский колледж отраслевых технологий | ГПОУ ЯО Тутаевский политехнический техникум | ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнический колледж | ВУС-180 | ВУС-869 | ВУС-969 | ВУС-971 | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | | | | | | |
| | | ВУС-969 | ВУС-971 | ВУС-869 | ВУС-969 | ВУС-869 | ВУС-971 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-180 | ВУС-971 | ВУС-180 | ВУС-869 | ВУС-969 | ВУС-971 | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|------|--|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1. | Городской округ г. Ярославль – всего в том числе: | 5 | | | | 6 | | | | | | | | | | | 6 | 5 | | 11 |
| 1.1. | Дзержинский район | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 |
| 1.2. | Ленинский район | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 |
| 1.3. | Заволжский район | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 |
| 1.4. | Кировский район | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| 1.5. | Краснопереконский район | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 |
| 1.6. | Фрунзенский район | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 |
| 2. | Городской округ г. Рыбинск и Рыбинский муниципальный район | | | 0 | 5 | | 2 | | | | | | | | | | 0 | 5 | 2 | 7 |
| 3. | Тутаевский муниципальный район | | | | | | | | | | | | | 3 | | 3 | | | | 3 |
| 4. | Угличский муниципальный район | | | | | | | | 10 | | | | | | | 10 | | | | 10 |
| 5. | Мышкинский муниципальный район | | | | | | | | | | 12 | | | | | 12 | | | | 12 |
| 6. | Борисоглебский муниципальный район | | | | | | | | | 10 | | | | | | 10 | | | | 10 |
| 7. | Ростовский муниципальный район | | | | | | | | | | | | 5 | | | 5 | | | | 5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 8. | Пошехонский муниципальный район | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | 2 | 2 |
| 9. | Любимский муниципальный район | | | | | | | 3 | | | | | | | | 3 | | | | 3 |
| 10. | Первомайский муниципальный район | | | | | | | 2 | | | | | | | | 2 | | | | 2 |
| 11. | Большесельский муниципальный район | | | | | | | | | | | 5 | | | | 5 | | | | 5 |
| Итого по профессиональным образовательным организациям, функционально подчиненным департаменту образования Ярославской области | | 5 | | 0 | 5 | 6 | 2 | 5 | 10 | 10 | 12 | 5 | 5 | 3 | 2 | 50 | 6 | 10 | 4 | 70 |
| Всего по Ярославской области | | 5 | | 0 | 5 | 6 | 2 | 5 | 10 | 10 | 12 | 5 | 5 | 3 | 2 | 50 | 6 | 10 | 4 | 70 |

Список используемых сокращений

ВУС – военно-учётная специальность

ГПОАУ ЯО – государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области

ГПОУ ЯО – государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области

РО ДОСААФ – региональное отделение ДОСААФ России Ярославской области

УТВЕРЖДЁН
распоряжением
Губернатора области
от 06.11.2019 № 189-р

ПЛАН
основных мероприятий по подготовке населения Ярославской области по военно-учётным специальностям
в 2019/2020 учебном году

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
|-------|--|--|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Разработка и принятие распоряжений и планов основных мероприятий по подготовке специалистов по военно-учётным специальностям в ПОУ «Ярославская объединённая техническая школа ДОСААФ России», ПОУ «Рыбинская объединённая техническая школа ДОСААФ России», ПОУ «Переславская объединённая техническая школа ДОСААФ России» и по профессиям, аналогичным военно-учётным специальностям, в ГПОУ ЯО | ДРБ, ДО, органы местного самоуправления муниципальных образований области, региональное отделение ДОСААФ России Ярославской области, военный комиссариат Ярославской области | декабрь 2019 года | |
| 2. | Проведение учебно-методических сборов для руководящего и преподавательского состава ГПОУ ЯО, ПОУ «Ярославская объединённая техническая школа ДОСААФ России», ПОУ «Рыбинская | ДО, региональное отделение ДОСААФ России Ярославской области, военный комиссариат | декабрь 2019 года | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|---|--|---|
| | объединённая техническая школа ДОСААФ России», ПОУ «Переславская объединённая техническая школа ДОСААФ России», должностных лиц военных комиссариатов муниципальных образований Ярославской области по вопросам подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации | Ярославской области | | |
| 3. | Проведение государственной итоговой аттестации в ГПОУ ЯО | ДО | июнь 2020 года | |
| 4. | Проведение итоговой аттестации (квалификационного экзамена) в ПОУ «Ярославская объединённая техническая школа ДОСААФ России», ПОУ «Рыбинская объединённая техническая школа ДОСААФ России», ПОУ «Переславская объединённая техническая школа ДОСААФ России»: - для первого потока обучения - для второго потока обучения | региональное отделение ДОСААФ России Ярославской области, военный комиссариат Ярославской области | февраль – май 2020 года июль – сентябрь 2020 года | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|--|--|---|
| 5. | <p>Осуществление комплексных проверок состояния подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации:</p> <p>- в ПОУ «Рыбинская объединённая техническая школа ДОСААФ России»</p> <p>- в ПОУ «Переславская объединённая техническая школа ДОСААФ России»</p> <p>- в ПОУ «Ярославская объединённая техническая школа ДОСААФ России»</p> | <p>ДРБ, ДО, военный комиссариат Ярославской области, региональное отделение ДОСААФ России Ярославской области</p> | <p>апрель 2020 года</p> <p>май 2020 года</p> <p>июнь 2020 года</p> | |
| 6. | <p>Участие в отборе кандидатов из числа граждан, подлежащих подготовке по военно-учётным специальностям</p> | <p>ДРБ, ДО, органы местного самоуправления муниципальных образований области, военный комиссариат Ярославской области</p> | <p>в течение 2019/2020 учебного года</p> | |
| 7. | <p>Подведение итогов подготовки граждан по военно-учётным специальностям и профессиям, аналогичным по квалификации военно-учётным специальностям, в муниципальных районах и городских округах Ярославской области, издание приказов</p> | <p>ДО, органы местного самоуправления муниципальных образований области, военный комиссариат Ярославской области, региональное отделение</p> | <p>октябрь 2020 года</p> | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|--------------------------------------|---|---|
| | | ДОСААФ России Ярославской области | | |

Список используемых сокращений

ГПОУ ЯО – государственные профессиональные образовательные учреждения Ярославской области

ДО – департамент образования Ярославской области

ДРБ – департамент региональной безопасности Ярославской области

ПОУ – профессиональное образовательное учреждение

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2019 № 772-п

г. Ярославль

О закрытии навигации для плавания на маломерных судах на водных объектах, расположенных на территории Ярославской области

В соответствии со статьёй 41 Водного кодекса Российской Федерации, пунктом 2.3 раздела 2 Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Ярославской области, утверждённых постановлением Администрации области от 22.05.2007 № 164 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Ярославской области и Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Ярославской области», и в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Ярославской области, ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрыть с 22 ноября 2019 года навигацию для плавания на маломерных судах на водных объектах, расположенных на территории Ярославской области, за исключением маломерных судов, используемых:

- государственными органами, уполномоченными на осуществление контрольных и надзорных функций на водных объектах Ярославской области;

- государственными и муниципальными учреждениями, уполномоченными на проведение аварийно-спасательных работ, оказание медицинской помощи, доставку продуктов питания, предметов первой необходимости, медикаментов и почтовой корреспонденции, в пределах территорий, где использование иного вида транспорта невозможно.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области

Р.А. Колесов

ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**УКАЗ**

от 06.11.2019 № 330

О плане основных мероприятий по обучению граждан, проживающих на территории Ярославской области, начальным знаниям в области обороны, их подготовке по основам военной службы и военно-патриотическому воспитанию в 2019/2020 учебном году

В соответствии с федеральными законами от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 г. № 134-р

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по обучению граждан, проживающих на территории Ярославской области, начальным знаниям в области обороны, их подготовке по основам военной службы и военно-патриотическому воспитанию в 2019/2020 учебном году.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований области оказать помощь образовательным организациям в совершенствовании учебно-материальной базы для подготовки обучающихся-юношей к службе в Вооружённых Силах Российской Федерации.
3. Департаменту образования Ярославской области в течение 2019/2020 учебного года осуществлять контроль за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы и повышения квалификации преподавателей основ безопасности жизнедеятельности в общеобразовательных организациях, а также профессиональных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования Ярославской области, в соответствии с приказом

Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 года № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

4. Департаменту здравоохранения и фармации Ярославской области:

- привести объёмы плановых профилактических осмотров и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий среди юношей в соответствие с требованиями приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 мая 2001 года № 240/168 «Об организации медицинского обеспечения подготовки граждан Российской Федерации к военной службе»;

- по согласованию с военным комиссариатом Ярославской области в декабре 2019 года провести совещание по выработке конкретных мер по повышению качества медицинского обеспечения подготовки граждан к военной службе;

- в марте 2020 года провести двухдневные инструкторско-методические сборы врачей – членов призывных комиссий городских округов и муниципальных районов области, организовать контроль за своевременностью и полноценностью обследования юношей, качеством оформления врачебно-экспертной документации, ходом лечебно-оздоровительных мероприятий.

5. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики.

6. Указ вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности
Губернатора области

А.Ю. Шабалин

УТВЕРЖДЁН
указом
Губернатора области
от 06.11.2019 № 330

ПЛАН
основных мероприятий по обучению граждан, проживающих
на территории Ярославской области, начальным знаниям
в области обороны, их подготовке по основам военной службы
и военно-патриотическому воспитанию в 2019/2020 учебном году

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители (в установленном порядке) | Срок исполнения |
|---------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Проведение совещания по вопросам военно-патриотического воспитания обучающихся со специалистами органов управления образованием муниципальных образований Ярославской области, преподавателями-организаторами основ безопасности жизнедеятельности, специалистами военных комиссариатов (муниципальных образований) и военного комиссариата Ярославской области, ответственными за подготовку граждан к военной службе | ДО, органы управления образованием муниципальных образований Ярославской области, военный комиссариат Ярославской области, ГУ МЧС России по Ярославской области | февраль 2020 года |
| 1.2. | Проведение мероприятий, посвящённых памятным датам Великой Отечественной войны и дням воинской славы России, в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 года № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» (по отдельному плану) | ДО, ДФКСиМП, ДРБ, ОМСУ, военный комиссариат Ярославской области, ГУ МЧС России по Ярославской области | в течение 2019 и 2020 годов |
| 1.3. | Чествование ветеранов Великой | ДРБ, управление | май |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|--|---|---|
| | Отечественной войны и участников локальных войн и конфликтов, возложение цветов к могилам павших, памятникам, обелискам, посвящённые 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов | делами Правительства области, ДФКСиМП, ДО, органы по делам молодёжи муниципальных образований Ярославской области, военный комиссариат Ярославской области, ГУ МЧС России по Ярославской области | 2020 года |
| 1.4. | Подготовка и проведение ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области | ДФКСиМП | июнь 2020 года |
| 1.5. | Проведение молодежно-патриотической акции «День призывника Ярославской области» | ОМСУ, военные комиссариаты (муниципальные) Ярославской области, органы управления образованием муниципальных образований Ярославской области | октябрь 2019 года; апрель 2020 года |
| 1.6. | Проведение Дня призывника в муниципальных образованиях Ярославской области | ДРПВ ОМСУ, ОМСУ, военные комиссариаты (муниципальные) Ярославской области, органы управления образованием муниципальных образований Ярославской | до 15 ноября 2019 года; до 15 апреля 2020 года |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|--|-----------------------------------|
| | | области | |
| 1.7. | Проведение уроков мужества, посвящённых 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, ознакомление с подвигами ярославцев, историей государственных наград, деятельностью выдающихся полководцев России | ДО, органы управления образованием муниципальных образований Ярославской области, образовательные организации Ярославской области, военный комиссариат Ярославской области, ГУ МЧС России по Ярославской области | в течение 2019/2020 учебного года |
| 1.8. | Участие общественных поисковых объединений Ярославской области во Всероссийской акции «Вахта Памяти», проведение поисковых работ на местах боевых действий в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов | ДФКСИМП | май – сентябрь 2020 года |
| 2. Организация медицинского обеспечения подготовки граждан к военной службе | | | |
| 2.1. | Разработка проекта распоряжения Губернатора области о медицинском обеспечении юношей до их первоначальной постановки на воинский учет в 2020 году | ДЗиФ, военный комиссариат Ярославской области | до 15 марта 2020 года |
| 2.2. | Составление планов-графиков проведения лабораторных исследований и плановых профилактических медицинских осмотров юношей | ДЗиФ, медицинские организации Ярославской области, имеющие в своем составе амбулаторно-поликлинические подразделения | до 20 марта 2020 года |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|--|-----------------------------------|
| 2.3. | Подведение итогов плановых профилактических медицинских осмотров, лечения, диспансерного наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием юношей | ДЗиФ, военный комиссариат Ярославской области | до 20 июня 2020 года |
| 2.4. | Разработка плана лечебно-оздоровительных мероприятий среди юношей, имеющих отклонения в состоянии здоровья и физическом развитии | ДЗиФ, медицинские организации Ярославской области, имеющие в своем составе амбулаторно-поликлинические подразделения | до 20 июня 2020 года |
| 2.5. | Представление в военный комиссариат Ярославской области аналитической справки о результатах проведения профилактических осмотров и лечебно-оздоровительных мероприятий среди юношей призывного возраста | ДЗиФ | до 10 июля 2020 года |
| 3. Учебно-методическая работа и подбор преподавателей, осуществляющих подготовку по основам военной службы в образовательных организациях Ярославской области | | | |
| | Подбор кандидатов на должности преподавателей основ безопасности жизнедеятельности для подготовки граждан по основам военной службы в образовательных организациях Ярославской области | образовательные организации, военные комиссариаты (муниципальные) Ярославской области | в течение 2019/2020 учебного года |
| 4. Совершенствование учебно-материальной базы | | | |
| | Оснащение кабинетов основ безопасности жизнедеятельности для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы | образовательные организации | в течение 2020 года |
| 5. Проведение учебных сборов | | | |
| 5.1. | Проведение совещания со | ДО, | февраль |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|--|-------------------------|
| | специалистами органов управления образованием муниципальных образований Ярославской области, преподавателями-организаторами основ безопасности жизнедеятельности по обмену опытом подготовки и проведения учебных сборов | образовательные организации, органы управления образованием муниципальных образований Ярославской области, военный комиссариат Ярославской области | 2020 года |
| 5.2. | Разработка плана подготовки и проведения учебных сборов с обучающимися в образовательных организациях муниципальных образований Ярославской области | ОМСУ, военные комиссариаты (муниципальные) Ярославской области, командиры воинских частей | март 2020 года |
| 5.3. | Проведение учебных сборов с юношами – обучающимися 10 классов общеобразовательных организаций и с юношами – обучающимися профессиональных образовательных организаций, функционально подчиненных ДО, не прошедшими учебные сборы в общеобразовательных организациях | ОМСУ, образовательные организации, военные комиссариаты (муниципальные) Ярославской области, командиры воинских частей Ярославского территориального гарнизона | апрель – июнь 2020 года |
| 5.4. | Представление в военный комиссариат Ярославской области аналитической справки о результатах проведения учебных сборов в образовательных организациях Ярославской области | ДО | до 15 июня 2020 года |
| 6. Контроль за подготовкой граждан по основам военной службы | | | |
| | Оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию | ДО | по отдельному плану |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|-------------------|
| | образовательным программам требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» | | |
| 7. Подготовка и проведение областных военно-патриотических мероприятий, смотров, военно-спортивных игр и соревнований | | | |
| 7.1. | Смотр-конкурс кадетских классов общеобразовательных организаций Ярославской области «Ярославский кадет», посвящённый 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов | ДО, военный комиссариат Ярославской области, ГУ МЧС России по Ярославской области | май 2020 года |
| 7.2. | Спартакиада по военно-прикладным видам спорта «Призывники России» среди юношей – обучающихся 10, 11 классов общеобразовательных организаций | ДФКСиМП, ДО, образовательные организации, военный комиссариат Ярославской области | октябрь 2019 года |
| 7.3. | Областной финал детско-юношеской оборонно-спортивной игры «Победа» | ДФКСиМП, военный комиссариат Ярославской области, ГУ МЧС России по Ярославской области | май 2020 года |
| 7.4. | Региональный конкурс среди образовательных организаций на лучшую учебно-материальную базу по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» и лучшую подготовку обучающихся к военной службе | ДО, ГАУ ДПО ЯО ИРО, военный комиссариат Ярославской области, ГУ МЧС России по Ярославской области | март 2020 года |
| 7.5. | Областные соревнования по военно-прикладным видам спорта, приуроченные ко Дню защитника Отечества | ДФКСиМП, ГАУ ЯО ЦПВ | февраль 2020 года |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|---|------------------------|--|
| 7.6. | Областной форум «Патриот. Гражданин. Воин» | ДФКСиМП, ГАУ ЯО ЦПВ | июнь, июль 2020 года |
| 7.7. | Комплексное мероприятие для молодежи 18 – 30 лет «Р.А.З.У.М.» | ДФКСиМП, ГАУ ЯО ЦПВ | май 2020 года |
| 7.8. | Профильные лагеря для обучающихся кадетских классов правоохранительной направленности общеобразовательных организаций Ярославской области | ДО, УМВД | в течение 2019/2020 учебного года |

Список используемых сокращений

ГАУ ДПО ЯО ИРО – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования»

ГАУ ЯО ЦПВ – государственное автономное учреждение Ярославской области «Центр патриотического воспитания»

ГУ МЧС России по Ярославской области – Главное управление МЧС России по Ярославской области

ДЗиФ – департамент здравоохранения и фармации Ярославской области

ДО – департамент образования Ярославской области

ДРБ – департамент региональной безопасности Ярославской области

ДРПВОМСУ – департамент региональной политики и взаимодействия с органами местного самоуправления Ярославской области

ДФКСиМП – департамент по физической культуре, спорту и молодёжной политике Ярославской области

ОМСУ – органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области

УМВД – Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2019 № 783-п
г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 04.02.2019 № 55-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в областную целевую программу «Профилактика правонарушений в Ярославской области» на 2019 – 2021 годы, утвержденную постановлением Правительства области от 04.02.2019 № 55-п «Об утверждении областной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославской области» на 2019 – 2021 годы», изменения согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области

Р.А. Колесов

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 08.11.2019 № 783-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в областную целевую программу «Профилактика
правонарушений в Ярославской области»
на 2019 – 2021 годы**

1. Таблицу «Общая потребность в финансовых ресурсах» изложить в следующей редакции:

«Общая потребность в финансовых ресурсах

| Источники финансирования | Плановый объем финансирования (тысяч рублей) | | | |
|--|---|-----------|----------|----------|
| | всего | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Предусмотрено законом об областном бюджете: | | | | |
| - областные средства | 51505,029 | 17165,349 | 17169,84 | 17169,84 |
| Итого по ОЦП | 51505,029 | 17165,349 | 17169,84 | 17169,84 |

2. В разделе V:

2.1. Подпункт 1.5 пункта 1 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование задачи/мероприятия | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации , годы | Плановый объем финансирования из областного бюджета (тыс. руб.) | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленн ом порядке) |
|----------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------|--|--|
| | | наименование (единица измерения) | плановое значение | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
|------|--|---|--|----------------------|-------------------------|--------------|--------------|
| 1.5. | Подготовка и размещение в СМИ социальных роликов и видеороликов, программ, изготовление наглядной агитации (памяток, буклетов, информационных листов и др.) по профилактике преступлений, в том числе фальшивомонетничества, и происшествий, привлечению граждан к правоохранительной деятельности | количество размещенных программ (ед.) | не менее 8 не менее 8 не менее 8 | 2019 2020 2021 | 320,0 150,0 320,0 | ДРБ, УМВД | |
| | | количество подготовленных/ размещенных видеороликов (ед.) | не менее 3/200 | 2019 | 490,0 | | ДРБ, УМВД |
| | | | не менее 3/200 | 2020 | 490,0 | | |
| | | | не менее 3/200 | 2021 | 490,0 | | |
| | | количество подготовленных/ размещенных роликов (ед.) | не менее 2/400 | 2020 | 200,0 | ДРБ, УМВД | |
| | | количество изготовленной продукции наглядной агитации (ед.) | не менее 18000 | 2019 | 90,0 | ДРБ, УМВД | |
| | | | не менее 18000 | 2020 | 60,0 | | |
| | | | не менее | 2021 | 90,0 | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|-------|---|---|---|
| | | | 18000 | | | |

2.2. В пункте 2:

- строку «Задача 2. Профилактика экстремизма и терроризма» изложить в следующей редакции:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|---|---|---|------|----------|---|
| 2. | Задача 2. Профилактика экстремизма и терроризма | | | 2019 | 6365,349 | |
| | | | | 2020 | 6369,84 | |
| | | | | 2021 | 6369,84 | |

- подпункт 2.3 изложить в следующей редакции:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------|---------------------------------------|--|---|----------------------|---------------------------|--------------|
| 2.3. | Приобретение ручных металлодетекторов | количество приобретенных металлодетекторов (ед.) | не менее 30 не менее 30 не менее 30 | 2019 2020 2021 | 343,109 347,6 347,6 | ДРБ, УМВД |

2.3. Строку «Итого по ОЦП» изложить в следующей редакции:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--------------|---|---|---|-------------------------------|--|---|
| Итого по ОЦП | | | | всего 2019 2020 2021 | 51505,029 17165,349 17169,84 17169,84 | |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.11.2019 № 786-п
г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 31.01.2019 № 51-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в областную целевую программу «Повышение безопасности жизнедеятельности населения» на 2019 – 2021 годы, утвержденную постановлением Правительства области от 31.01.2019 № 51-п «Об утверждении областной целевой программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения» на 2019 – 2021 годы», изменения согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Председатель
Правительства области

Д.А. Степаненко

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 15.11.2019 № 786-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в областную целевую программу «Повышение безопасности жизнедеятельности населения»
на 2019 – 2021 годы**

1. В строках «- областные средства» и «Итого по ОЦП» таблицы «Общая потребность в финансовых ресурсах»:
 - 1.1. В графе «всего» цифры «43167,445» заменить цифрами «43215,119».
 - 1.2. В графе «2019 год» цифры «25055,815» заменить цифрами «25103,489».
2. В пункте 3 раздела III, графе 5, цифру «5» заменить цифрой «7».
3. В разделе V:
 - 3.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятий | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тыс. руб.) | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в уста- новленном порядке) |
|----------|---|--|----------------------|-----------------------------|---|--|
| | | наименование (единица измерения) | плановое значение | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 3. | Задача 3. Предоставление субсидий добровольным пожарным | | | 2019 – 2021 | 215,119 | ДРБ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|--|-------------------------------------|---|------|---------|-----|
| | командам за участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ | | | 2019 | 103,489 | |
| | | | | 2020 | 55,815 | |
| | | | | 2021 | 55,815 | |
| | Предоставление субсидий добровольным пожарным командам за участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ | количество предоставленных субсидий | 7 | 2019 | 103,489 | ДРБ |
| | | | 5 | 2020 | 55,815 | |
| | | | 5 | 2021 | 55,815 | |

3.2. В строке «Итого по ОЦП», графе 6, цифры «25055,815» заменить цифрами «25103,489».

Зарегистрирован в правовом управлении Правительства Ярославской области
18.11.2019 № 26-9495

**ДЕПАРТАМЕНТ
РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 15.11.2019 № 04-13/12

г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента региональной
безопасности Ярославской области
от 20.02.2019 № 04-13/3

В соответствии с Законом Ярославской области от 2 октября 2019 г.
№ 49-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «Об областном
бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

**ДЕПАРТАМЕНТ РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЯРОСЛАВСКОЙ
ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в ведомственную целевую программу «Реализация государственной политики в области гражданской защиты и пожарной безопасности» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утверждённую приказом департамента региональной безопасности Ярославской области от 20.02.2019 № 04-13/3 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Реализация государственной политики в области гражданской защиты и пожарной безопасности» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов и о признании утратившими силу отдельных приказов департамента региональной безопасности Ярославской области», изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Директор департамента

М.Н. Соловьев

Приложение
к приказу департамента
региональной безопасности
Ярославской области
от 15.11.2019 № 04-13/12

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в ведомственную целевую программу «Реализация
государственной политики в области гражданской защиты и
пожарной безопасности» на 2019 год и плановый период
2020 и 2021 годов**

1. Таблицу «Общая потребность в ресурсах» изложить в следующей редакции:

«Общая потребность в ресурсах»

| Источники финансирования | Объем финансирования, тыс. руб. | | | |
|--|---------------------------------|------------|------------|------------|
| | всего | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Предусмотрено законом об областном бюджете: областные средства | 1676212,197 | 562357,213 | 556927,492 | 556927,492 |
| Итого по ВЦП | 1676212,197 | 562357,213 | 556927,492 | 556927,492 |

2. В графе 4 таблицы раздела III:

2.1. В пункте 1:

2.1.1. В строке «Задача 1. Обеспечение деятельности противопожарной и аварийно-спасательной службы» цифры «498378,912» заменить цифрами «498379,344».

2.1.2. В подпункте 1.2.2 цифры «48363,223» заменить цифрами «47795,064».

2.1.3. В подпункте 1.2.3 цифры «9134,5» заменить цифрами «9702,659».

2.1.4. В подпункте 1.2.4 цифры «23,472» заменить цифрами «23,904».

2.2. В пункте 6:

2.2.1. В строке «Задача 6. Обеспечение содержания ГКУ ЯО «Безопасный регион» цифры «40572,246» заменить цифрами «37811,215».

2.2.2. В подпункте 6.2 цифры «40572,246» заменить цифрами «37811,215».

2.3. В строке «Итого по ВЦП» цифры «565117,812» заменить цифрами «562357,213».



**ДЕПАРТАМЕНТ
РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от ____ .11.2019 № 04-09/ ____
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента региональной
безопасности Ярославской области от
03.07.2019 № 04-09/78

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Ярославской области от 09.09.2015 № 991-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Ярославской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, от 09.03.2016 № 236-п «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти области и иных государственных органов области (включая подведомственные казённые учреждения)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента региональной безопасности Ярославской области от 03.07.2019 № 04-09/78 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента региональной безопасности Ярославской области и ГКУ ЯО «Безопасный регион» изменения, изложив в новой редакции:

1.1. Нормативы цены отдельных видов товаров, работ, услуг для обеспечения функций департамента региональной безопасности Ярославской области и подведомственного ему государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» согласно приложению 1.

1.2. Нормативы цены отдельных товаров, работ, услуг для

обеспечения функций департамента региональной безопасности Ярославской области и подведомственного ему государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» согласно приложению 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента – начальника отдела организации деятельности Мамаева А.А.

Директор департамента

М.Н. Соловьев

Приложение № 1
к приказу департамента
региональной безопасности
Ярославской области
от «___» _____ 2019г. № _____

НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА

отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций департамента региональной безопасности Ярославской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения Ярославской области «Безопасный регион»

Таблица №1

Нормативы количества
отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций
департамента региональной безопасности Ярославской области

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей государственной гражданской службы департамента региональной безопасности Ярославской области | | | Норматив количества для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Ярославской области, в департаменте региональной безопасности Ярославской области | |
|--|--|-------------------|--|--|-----------------------------------|---|---------|
| | | | Должности категории «Руководители» | | Должности категории «Специалисты» | Советник директора | Эксперт |
| | | | высшие | главные | | | |
| I. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | | | | | | | |
| Затраты на услуги связи | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи | шт. | не более 2 в расчете на одного работника | не более 1 в расчете на одного работника | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей государственной гражданской службы департамента региональной безопасности Ярославской области | | | Норматив количества для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Ярославской области, в департаменте региональной безопасности Ярославской области | |
|--|--|-------------------|--|--|-----------------------------------|---|---------|
| | | | Должности категории «Руководители» | | Должности категории «Специалисты» | Советник директора | Эксперт |
| | | | высшие | главные | | | |
| | SIM-карты | шт. | Не более 2 в расчете на одного работника | не более 1 в расчете на одного работника | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |
| Затраты на абонентскую плату, повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений | | | | | | | |
| | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования для передачи голосовой информации | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| Затраты на приобретение основных средств | Принтер (настольный с функцией черно-белой печати) | шт. | Не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| | Принтер (настольный с функцией цветной печати) | шт. | Не более 3 в расчете на всех работников | | | | |
| | Настольное multifunctional устройство | шт. | Не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| | Сканер | шт. | Не более 1 в расчете на кабинет | | | | |
| | Персональный компьютер | шт. | Не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| | Ноутбук | шт. | Не более 1 в расчете на одного работника | | х | х | х |
| | Средства подвижной связи | шт. | Не более 1 в расчете на одного работника | | х | х | х |
| | Телефонный аппарат | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей государственной гражданской службы департамента региональной безопасности Ярославской области | | | Норматив количества для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Ярославской области, в департаменте региональной безопасности Ярославской области | |
|--|--|--|--|--|--|---|---------|
| | | | Должности категории «Руководители» | | Должности категории «Специалисты» | Советник директора | Эксперт |
| | | | высшие | главные | | | |
| | Планшетный компьютер | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | х | х | х |
| | Факсимильный аппарат | шт. | не более 3 в расчете на всех работников | | | | |
| Затраты на приобретение материальных запасов | Количество магнитных и оптических носителей информации, в том числе: | | | | | | |
| | Внешние жесткие диски | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | х | х | х |
| | CD и DVD диски | шт. | не более 10 в расчете на одного работника | | | | |
| | Жесткие магнитные диски | шт. | не более 1 на персональный компьютер | | | | |
| | USB носители | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| II. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАТРАТЫ НА ЗАКУПКУ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ) И РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ) | | | | | | | |
| Затраты на приобретение основных средств | Затраты на приобретение мебели | | | | | | |
| | Шкаф для документов | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| | Шкаф для одежды | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| | Шкаф металлический | шт. | не более 1 на кабинет | | | | |
| | Тумба | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | |
| | Кресло руководителя | шт. | Не более 1 в расчете на одного работника | Не более 1 в расчете на одного работника | х | х | х |
| | Кресло офисное | шт. | не более 4 в расчете на одного работника | Не более 1 в расчете на одного работника | | | |
| | Стул | шт. | не более 12 в расчете на одного работника | не более 8 в расчете на одного работника | не более 1 в расчете на одного работника | | |
| Стол офисный | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | | |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей государственной гражданской службы департамента региональной безопасности Ярославской области | | | Норматив количества для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Ярославской области, в департаменте региональной безопасности Ярославской области | |
|--|---------------------------------|-------------------|--|---------|-----------------------------------|---|---------|
| | | | Должности категории «Руководители» | | Должности категории «Специалисты» | Советник директора | Эксперт |
| | | | высшие | главные | | | |
| Затраты на приобретение прочих основных средств | | | | | | | |
| | Система кондиционирования | шт. | не более 1 на кабинет | | | | |
| | Шредер | шт. | не более 3 на всех работников | | | | |

Таблица №2

Нормативы количества
отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций
государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион»
(без учета центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112))

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» (без учета ЦОВ-112) | | | |
|--|---|-------------------|--|---|--|------------------------|
| | | | Директор | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии | | | | | | |
| Затраты на приобретение основных | Количество принтеров (настольный с функцией черно-белой печати) | шт. | х | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» (без учета ЦОВ-112) | | | | |
|--|---|--|--|---|---|------------------------|---|
| | | | Директор | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал | |
| средств | Количество настольных многофункциональных устройств | шт. | не более 1 | не более 1 | не более 1 в расчете на каждые 3 работников | х | |
| | Количество сканеров | шт. | не более 1 в расчете на каждые 5 работников | | | | |
| | Количество персональных компьютеров | шт. | не более 1 | не более 1 в расчете на одного работника | | х | |
| | Количество ноутбуков | шт. | не более 1 | х | х | х | |
| | Количество телефонных аппаратов | шт. | не более 2 | не более 1 в расчете на одного работника | | х | |
| | USB носители | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | | х |
| | Затраты на приобретение материальных запасов | Количество магнитных и оптических носителей информации, в том числе: | | | | | |
| Внешние жесткие диски | | шт. | не более 1 | х | х | х | |
| Жесткие магнитные диски | | шт. | не более 1 на 1 персональный компьютер | | | х | |
| Количество мониторов, системных блоков, клавиатур, мышь | | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | х | |
| II. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций) | | | | | | | |
| Затраты на приобретение основных средств | Затраты на приобретение мебели | | | | | | |
| | Шкаф для документов | шт. | не более 2 в расчете на одного работника | не более 1 в расчете на одного работника | не более 1 в расчете на одного работника | х | |
| | Шкаф для одежды | шт. | не более 1 на каждые 4 сотрудника | | | | |
| | Шкаф книжный | шт. | не более 1 на структурное подразделение | | | | |
| | Кресло | шт. | х | х | не более 1 в расчете на одного работника | х | |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» (без учета ЦОВ-112) | | | |
|------------------------|---|-------------------|--|---|--|------------------------|
| | | | Директор | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| | Кресло руководителя | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | | х |
| | Стул офисный | шт. | не более 8 | не более 1 в расчете на одного работника | | х |
| | Стол руководителя | шт. | х | не более 1 в расчете на одного работника | х | х |
| | Стол с тумбой рабочий офисный | шт. | х | не более 1 в расчете на одного работника | | х |
| | Диван | шт. | х | х | не более 3 на структурное подразделение | х |
| | Телевизор | шт. | х | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Телевизор на кронштейне | шт. | х | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Проигрыватель мультимедийный | шт. | х | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Вывеска учреждения | шт. | не более 2 на структурное подразделение | | | |
| | Объект наглядной информации (стенды учреждения) | шт. | х | х | не более 5 на структурное подразделение | х |
| | Лампа настольная | шт. | х | х | не более 3 на структурное подразделение | х |
| | Звукоизоляционные перегородки | шт. | х | х | не более 12 на структурное подразделение | х |
| | Зеркало | шт. | х | х | не более 3 на структурное подразделение | х |
| | Кондиционер | шт. | х | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Жалюзи оконные | шт. | х | х | не более 10 на структурное подразделение | х |

Таблица №3

**Нормативы количества
отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций
центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112)
государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион»**

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112) государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» | | |
|--|--|-------------------|--|---|------------------------|
| | | | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии | | | | | |
| Затраты на приобретение основных средств | Количество принтеров (настольный с функцией черно-белой печати) | шт. | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |
| | Количество настольных многофункциональных устройств | шт. | не более 1 | не более 1 в расчете на каждые 3 работников | х |
| | Количество сканеров | шт. | не более 1 в расчете на каждые 5 работников | | |
| | Количество персональных компьютеров | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | х |
| | Количество ноутбуков | шт. | х | х | х |
| | Количество телефонных аппаратов | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | х |
| | USB носители | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | х |
| Затраты на приобретение материальных запасов | Количество магнитных и оптических носителей информации, в том числе: | | | | |
| | Внешние жесткие диски | шт. | х | х | х |
| | Жесткие магнитные диски | шт. | не более 1 на 1 персональный компьютер | | х |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112) государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» | | |
|--|---|-------------------|--|--|------------------------|
| | | | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| | Количество мониторов, системных блоков, клавиатур, мышь | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | х |
| II. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций) | | | | | |
| Затраты на приобретение основных средств | Затраты на приобретение мебели и бытовой техники | | | | |
| | Шкаф для документов | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | не более 1 в расчете на одного работника | х |
| | Шкаф для одежды | шт. | не более 1 на каждые 4 сотрудника | | |
| | Шкаф для одежды металлический | шт. | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |
| | Шкаф книжный | шт. | не более 1 на структурное подразделение | | |
| | Кресло | шт. | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |
| | Кресло руководителя | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | х | х |
| | Стул офисный | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | |
| | Стул офисный с пюпитром | шт. | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |
| | Стол руководителя | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | х | х |
| | Стол с тумбой рабочий офисный | шт. | не более 1 в расчете на одного работника | | |
| | Кровать | шт. | х | не более 1 в расчете на 2-х работников смены | х |
| | Тумбочка прикроватная | шт. | х | не более 1 в расчете на 2-х работников смены | х |
| | Диван | шт. | х | не более 3 на структурное подразделение | х |
| | Телевизор | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112) государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» | | |
|------------------------|---|-------------------|--|--|------------------------|
| | | | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| | Телевизор на кронштейне | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Проигрыватель мультимедийный | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Вывеска учреждения | шт. | не более 2 на структурное подразделение | | |
| | Объект наглядной информации (стенды учреждения) | шт. | х | не более 5 на структурное подразделение | х |
| | Лампа настольная | шт. | х | не более 1 в расчете на одного работника | х |
| | Звукоизоляционные перегородки | шт. | х | не более 17 на структурное подразделение | х |
| | Зеркало | шт. | х | не более 3 на структурное подразделение | х |
| | Кухонный гарнитур | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Стол кухонный обеденный | шт. | х | не более 2 на структурное подразделение | х |
| | Стул кухонный | шт. | х | не более 8 на структурное подразделение | х |
| | Электроплитка | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Холодильник | шт. | х | не более 2 на структурное подразделение | х |
| | Микроволновая печь | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Чайник электрический | шт. | х | не более 2 на структурное подразделение | х |
| | Кондиционер | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив количества по категориям должностей центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112) государственного казённого учреждения Ярославской области «Безопасный регион» | | |
|------------------------|---------------------------------|-------------------|--|--|------------------------|
| | | | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| | Вытяжка | шт. | х | не более 1 на структурное подразделение | х |
| | Жалюзи оконные | шт. | х | не более 17 на структурное подразделение | х |

Приложение № 2
к приказу департамента
региональной безопасности
Ярославской области
от «___» _____ 2019г. № _____

НОРМАТИВЫ ЦЕНЫ

отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций департамента региональной безопасности Ярославской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения Ярославской области «Безопасный регион»

Таблица №1

Нормативы цены
отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций
департамента региональной безопасности Ярославской области

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив цены по категориям должностей государственной гражданской службы департамента региональной безопасности Ярославской области | | | Норматив цены для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Ярославской области, в департаменте региональной безопасности Ярославской области | |
|--|--|-------------------|--|---------------|-----------------------------------|---|---------|
| | | | Должности категории «Руководители» | | Должности категории «Специалисты» | Советник директора | Эксперт |
| | | | высшие | главные | | | |
| I. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | | | | | | | |
| Затраты на услуги связи | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи | руб./ месяц | не более 2000 | не более 1500 | х | не более 1500 | х |
| | Затраты на абонентскую плату, повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений | | | | | | |
| | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования для передачи голосовой информации | руб./ месяц | не более 10 000 | | | | |
| Затраты на приобретение основных средств | Принтер (настольный с функцией черно-белой печати) | руб./ шт. | не более 17 000 | | не более 11 000 | | |
| | Принтер (настольный с функцией цветной печати) | руб./ шт. | не более 17 000 | | | | |
| | Настольное многофункциональное устройство | руб./ шт. | не более 32 000 | | не более 26 000 | | |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив цены по категориям должностей государственной гражданской службы департамента региональной безопасности Ярославской области | | | Норматив цены для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Ярославской области, в департаменте региональной безопасности Ярославской области | | |
|--|---------------------------------------|-------------------|--|-----------------|-----------------------------------|---|---------|--|
| | | | Должности категории «Руководители» | | Должности категории «Специалисты» | Советник директора | Эксперт | |
| | | | высшие | главные | | | | |
| | Сканер | руб./ шт. | не более 20 000 | | | | | |
| | Персональный компьютер | руб./ шт. | не более 60 000 | | | не более 53 000 | | |
| | Ноутбук | руб./ шт. | не более 59 000 | не более 50 000 | x | x | x | |
| | Средства подвижной связи | руб./ шт. | не более 10 000 | не более 5 000 | x | x | x | |
| | Телефонный аппарат | руб./ шт. | не более 15 000 | не более 10 000 | не более 3 000 | | | |
| | Планшетный компьютер | руб./ шт. | не более 18 000 | не более 12 000 | x | x | x | |
| | Факсимильный аппарат | руб./ шт. | не более 8 000 | | | | | |
| Затраты на приобретение материальных запасов | Внешние жесткие диски | руб./ шт. | не более 10 000 | | x | x | x | |
| | CD и DVD диски | руб./ шт. | не более 60 | | | | | |
| | Жесткие магнитные диски | руб./ шт. | не более 5 000 | | | | | |
| | USB носители | руб./ шт. | не более 1 000 | | | | | |
| II. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАТРАТЫ НА ЗАКУПКУ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ) И РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ) | | | | | | | | |
| Затраты на приобретение основных средств | Затраты на приобретение мебели | | | | | | | |
| | Шкаф для документов | руб./ шт. | не более 12 000 | | | | | |
| | Шкаф для одежды | руб./ шт. | не более 12 000 | | | | | |
| | Шкаф металлический | руб./ шт. | не более 18 000 | | | | | |

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив цены по категориям должностей государственной гражданской службы департамента региональной безопасности Ярославской области | | | Норматив цены для лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Ярославской области, в департаменте региональной безопасности Ярославской области | | |
|------------------------|--|-------------------|--|-----------------|-----------------------------------|---|---------|--|
| | | | Должности категории «Руководители» | | Должности категории «Специалисты» | Советник директора | Эксперт | |
| | | | высшие | главные | | | | |
| | Тумба | руб./ шт. | не более 7 000 | | | | | |
| | Кресло руководителя | руб./ шт. | не более 30 000 | не более 20 000 | | | | |
| | Кресло офисное | руб./ шт. | не более 10 000 | | | | | |
| | Стул | руб./ шт. | не более 5 000 | | | не более 2 000 | | |
| | Стол офисный | руб./ шт. | не более 35 000 | не более 25 000 | | не более 15 000 | | |
| | Затраты на приобретение прочих основных средств | | | | | | | |
| | Система кондиционирования | руб./ шт. | не более 30 000 | | | | | |
| | Шредер | руб./ шт. | не более 10 000 | | | | | |

Таблица №2

Нормативы цены
отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций
государственного казенного учреждения Ярославской области «Безопасный регион»
(без учета центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112))

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив цены за единицу товаров, работ, услуг по категориям должностей государственного казенного учреждения Ярославской области «Безопасный регион» (без учета ЦОВ-112) | | | |
|------------------------|---------------------------------|-------------------|---|---|-------------|------------------------|
| | | | Директор | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| | | | | | | |

I. Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

| | | | | | | |
|---|---|------|---|---|-----------------|---|
| Затраты на содержание имущества | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу модулей бесперебойного питания в год | руб. | не более 2 000 на все категории должностей | | | x |
| | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год | руб. | не более 4 000 на все категории должностей | | | x |
| | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год | руб. | не более 10 000 на все категории должностей | | | x |
| Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества | Цена 1 единицы услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения в год | руб. | не более 30 000 на все категории должностей | | | x |
| | <i>Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации, в том числе:</i> | | | | | |
| | Цена 1 единицы услуги по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий в год | руб. | не более 18 000 на все категории должностей | | | x |
| | Цена 1 единицы простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации в год | руб. | не более 30 000 на все категории должностей | | | x |
| Затраты на приобретение основных средств | <i>Затраты на приобретение ОС в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии</i> | | | | | |
| | Цена приобретения принтера (настольный с функцией черно-белой печати) | руб. | x | x | не более 11 000 | x |
| | Цена приобретения настольного многофункционального устройства | руб. | не более 32 000 | не более 26 000 | не более 26 000 | x |
| | Цена приобретения сканеров | руб. | не более 20 000 на все категории должностей | | | x |
| | Цена приобретения персонального компьютера | руб. | не более 60 000 | не более 53 000 на все категории должностей | | x |
| | Цена приобретения ноутбуков | руб. | не более 50 000 | x | | x |
| | Цена приобретения телефонных аппаратов | руб. | не более 3 000 | не более 1 200 на все категории должностей | | x |
| | USB носители | руб. | не более 1 000 на все категории должностей | | | x |
| Затраты на | Цена приобретения магнитных и оптических носителей информации, в том числе: | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|------|---|----------------|----------|---|--|
| приобретение материальных запасов | Внешние жесткие диски | руб. | не более 7 000 | x | | x | |
| | Жесткие магнитные диски | руб. | не более 5 000 на все категории должностей | | | x | |
| | Цена приобретения мониторов, системных блоков, клавиатур, мышь | руб. | не более 10 000 на все категории должностей | | | x | |
| | Цена 1 единицы других запасных частей для вычислительной техники в год | руб. | не более 20 000 на все категории должностей | | | x | |
| | Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), в том числе | | | | | | |
| | Цена 1 единицы расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год | руб. | не более 15 000 на все категории должностей | | | x | |
| | Цена 1 единицы запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год | руб. | не более 15 000 на все категории должностей | | | x | |
| II. Прочие затраты, в том числе: | | | | | | | |
| Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | Цена 1 единицы услуги по оплате почтовой связи в год | руб. | не более 13 500 на все категории должностей | | | x | |
| Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к | Затраты на приобретение мебели | | | | | | |
| | Цена приобретения мебели, в том числе: | | | | | | |
| | Шкаф для документов | руб. | не более 8 000 | | | x | |
| | Шкаф для одежды | руб. | не более 12 000 | | | | |
| | Шкаф книжный | руб. | не более 7 000 | | | | |
| | Кресло руководителя | руб. | не более 12 000 | не более 8 000 | | x | |
| Кресло | руб. | x | x | | не более | x | |

| | | | | | | |
|---|---|------|--|-----------------|-----------------|---|
| затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | | | | | 6 000 | |
| | Стул офисный | руб. | не более 3 000 | не более 2 000 | | х |
| | Стол руководителя | руб. | х | не более 4 500 | х | х |
| | Стол с тумбой рабочий офисный | руб. | х | не более 15 000 | х | х |
| | Диван | руб. | х | х | не более 10 000 | х |
| | Телевизор | руб. | х | х | не более 23 000 | х |
| | Телевизор на кронштейне | руб. | х | х | не более 24 500 | х |
| | Проигрыватель мультимедийный | руб. | х | х | не более 3 000 | х |
| | Вывеска учреждения | руб. | не более 4 000 на все категории должностей | | | |
| | Объект наглядной информации (стенды учреждения) | руб. | не более 25 000 на все категории должностей | | | |
| | Лампа настольная | руб. | х | х | не более 1 500 | х |
| | Звукоизоляционные перегородки | руб. | х | х | не более 8 000 | х |
| | Зеркало | руб. | не более 2 000 на все категории должностей | | | |
| | Кондиционер | руб. | х | х | не более 20 000 | х |
| Жалюзи оконные | руб. | х | х | не более 6 000 | х | |
| Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | Общая стоимость единиц иных материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии в год (ГСМ, мягкий инвентарь, канцтовары, хозтовары и др.) | руб. | не более 271 507 на все категории должностей | | | х |

| | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|
| НО-коммуникационные технологии | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|

Таблица № 3

Нормативы цены
отдельных товаров, работ, услуг для обеспечения функций
центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112)
государственного казенного учреждения Ярославской области «Безопасный регион»

| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Единица измерения | Норматив цены за единицу товаров, работ, услуг по категориям должностей центра обработки вызовов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (ЦОВ-112) государственного казенного учреждения Ярославской области «Безопасный регион» | | |
|--|---|-------------------|---|-------------|------------------------|
| | | | Заместители директора, руководители структурных подразделений | Специалисты | Обслуживающий персонал |
| I. Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии, в том числе: | | | | | |
| Затраты на содержание имущества | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу модулей бесперебойного питания в год | руб. | не более 2 000 на все категории должностей | | x |
| | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год | руб. | не более 4 000 на все категории должностей | | x |
| | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год | руб. | не более 10 000 на все категории должностей | | x |
| Затраты на приобретение | Цена 1 единицы услуги по сопровождению | руб. | не более 30 000 на все категории должностей | | x |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества | программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения в год | | | |
| | Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации, в том числе: | | | |
| | Цена 1 единицы услуги по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий в год | руб. | не более 18 000 на все категории должностей | x |
| Цена 1 единицы простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации в год | руб. | не более 30 000 на все категории должностей | x | |
| Затраты на приобретение основных средств | <i>Затраты на приобретение ОС в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии</i> | | | |
| | Цена приобретения принтера (настольный с функцией черно-белой печати) | руб. | x | не более 11 000 |
| | Цена приобретения настольного многофункционального устройства | руб. | не более 26 000 на все категории должностей | x |
| | Цена приобретения сканеров | руб. | не более 20 000 на все категории должностей | x |
| | Цена приобретения персонального компьютера | руб. | не более 60 000 | не более 53 000 на все категории должностей |
| | Цена приобретения ноутбуков | руб. | не более 50 000 | x |
| | Цена приобретения телефонных аппаратов | руб. | не более 3 000 | не более 1 200 на все категории должностей |
| USB носители | руб. | не более 1 000 на все категории должностей | x | |
| Затраты на приобретение материальных запасов | Цена приобретения магнитных и оптических носителей информации, в том числе: | | | |
| | Внешние жесткие диски | руб. | не более 7 000 | x |
| | Жесткие магнитные диски | руб. | не более 5 000 на все категории должностей | x |
| | Цена приобретения мониторов, системных блоков, клавиатур, мышь | руб. | не более 10 000 на все категории должностей | x |
| | Цена 1 единицы других запасных частей для вычислительной техники в год | руб. | не более 20 000 на все категории должностей | x |
| Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), в том числе | | | | |

| | | | | | |
|---|---|------|---|-----------------|---|
| | Цена 1 единицы расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год | руб. | не более 15 000 на все категории должностей | | x |
| | Цена 1 единицы запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год | руб. | не более 15 000 на все категории должностей | | x |
| II. Прочие затраты, в том числе: | | | | | |
| Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | Цена 1 единицы услуги по оплате почтовой связи в год | руб. | не более 13 500 на все категории должностей | | x |
| Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | Затраты на приобретение мебели и бытовой техники | | | | |
| | Шкаф для документов | руб. | не более 8 000 | | x |
| | Шкаф для одежды | руб. | не более 12 000 | | x |
| | Шкаф книжный | руб. | не более 7 000 | | x |
| | Шкаф для одежды металлический | руб. | x | не более 12 000 | x |
| | Кресло руководителя | руб. | не более 8 000 | x | x |
| | Кресло | руб. | x | не более 6 000 | x |
| | Стул офисный | руб. | не более 3 000 | не более 2 000 | x |
| | Стул офисный с пюпитром | руб. | x | не более 2 500 | x |
| | Стол руководителя | руб. | не более 4 500 | x | x |
| | Стол с тумбой рабочий офисный | руб. | не более 15 000 | | x |
| | Кровать | руб. | x | не более 4 000 | x |
| | Тумбочка прикроватная | руб. | x | не более 2 500 | x |
| | Диван | руб. | x | не более 10 000 | x |
| Телевизор | руб. | x | не более 23 000 | x | |

| | | | | |
|---|------|---|-----------------|---|
| Телевизор на кронштейне | руб. | х | не более 24 500 | х |
| Проигрыватель мультимедийный | руб. | х | не более 3 000 | х |
| Вывеска учреждения | руб. | не более 4 000 на все категории должностей | | |
| Объект наглядной информации (стенды учреждения) | руб. | не более 25 000 на все категории должностей | | |
| Лампа настольная | руб. | х | не более 1 500 | х |
| Звукоизоляционные перегородки | руб. | х | не более 8 000 | х |
| Зеркало | руб. | х | не более 2 000 | х |
| Кухонный гарнитур | руб. | х | не более 25 000 | х |
| Стол кухонный обеденный | руб. | х | не более 10 000 | х |
| Стул кухонный | руб. | х | не более 2 000 | х |
| Электроплитка | руб. | х | не более 2 000 | х |
| Холодильник | руб. | х | не более 20 000 | х |
| Микроволновая печь | руб. | х | не более 3 500 | х |
| Чайник электрический | руб. | х | не более 2 000 | х |
| Кондиционер | руб. | х | не более 20 000 | х |
| Вытяжка | руб. | х | не более 10 000 | х |
| Жалюзи оконные | руб. | х | не более 6 000 | х |